

FECHAS DE MATRICULACIÓN CURSO 2020-2021

- ❖ ESO, BACHILLERATO y FP (alumnado ya del centro) del 1 al 10 de Julio.
- ❖ FP Presencial (petición de plaza) del 1 al 8 de Julio.
- ❖ FP Distancia (petición de plaza) del 1 al 30 de Julio.

FECHAS PREFERENTES PARA MATRICULACIÓN (alumnado del centro)

- ❖ 1-2 de julio 1º de la ESO / 1º BACHILLERATO / 1º FP.
- ❖ 3-6 de julio 2º de la ESO / 1º BACHILLERATO / 1º FP.
- ❖ 7-8 de julio 3º de la ESO / 2º BACHILLERATO / 2º FP.
- ❖ 9-10 de julio 4º de la ESO / 2º BACHILLERATO / 2º FP.

PROTOCOLO PARA REALIZAR LAS MATRÍCULAS PARA EL CURSO 2020-2021

1. El alumnado que se matricule por primera vez en el instituto tendrá que recoger el impreso de matrícula en la conserjería del centro (vestíbulo principal).
2. Para todo el alumnado. Una vez cumplimentada la matrícula tendrán que pasar por la conserjería para pagar las tasas académicas.
3. Al alumnado de la ESO Y Bachillerato que ya pertenecen al centro tendrán a su disposición el impreso de matrícula en la página WEB y en el Blog del instituto. Estarán disponibles antes de las fechas de matriculación). Se podrán editar a ordenador para acto seguido imprimirlas y llevarlas al instituto, (no obstante, también se podrán recoger en la conserjería del instituto).
4. Una vez abonadas las tasas habrá que ir a entregarla a la oficina (1ª planta).
5. Para hacer consultas en Jefatura de Estudios se podrá recurrir o bien a cita previa o bien a la vía telefónica. Tanto para pedir cita previa como para ser atendido por vía telefónica llamar al teléfono 942 33 74 11.

BANCO DE RECURSOS (LIBROS DE TEXTO) ESO

Los libros de texto de la ESO utilizados este curso se recogerán en el aula de Tecnología Industrial (vestíbulo principal pasillo de la derecha). Las entregas se harán en las fechas preferentes para matriculación.

ACCESO AL INSTITUTO

Con el fin de evitar aglomeraciones solo se permitirá la entrada de una persona por despacho (fundamental tener cita previa).

En cuanto al Banco de Recursos solo podrá haber una fila de 5 personas máximo en el instituto (vestíbulo principal pasillo de la izquierda) para entregar los libros guardando la distancia de seguridad.

Para recoger los impresos de petición de plazas para FP presencial los interesados se los pedirán a los conserjes que controlen el acceso al centro. Podrán formalizarlos hasta un máximo de dos personas (vestíbulo principal pasillo de la izquierda). Según vayan quedando mesas libres irán pasando otras personas.

ES INDISPENSABLE TENER MASCARILLA

PARA ACCEDER AL INSTITUTO